

化学化工学院 2019 年春季学期期末考试总结

一、总体情况

根据学校教务处安排，2019 年春季学期期末考试时间为 2019 年 7 月 1 日至 7 月 8 日，我院开课的考试课程 16 门，考场 35 个，我院学生参加的考试课程 20 门，考场 41 个，参加考试学生 1538 人次。考试地点全部分布在思学楼。

二、考前准备

为进一步规范考试管理，维护考试的公平公正，营造良好的学习氛围，确保本学期期末考试的顺利进行，我院切实加强了期末考试各环节的组织管理工作，注重考前准备与教育、认真执行考试各项规章制度，主要工作包括：

1、召开学生动员会

学生是考试的主体。为确保学生诚实应考，各辅导员召开了学生考前动员会，组织学生认真学习《西南石油大学考场规则》和《西南石油大学学生考试违纪、作弊处理办法》等有关制度文件；要求学生不得携带通讯工具参加考试；做好考试准备工作，提前 20 分钟有序进入考场并认真参加考试；要求学生在考试结束后不得在考场外逗留、喧哗等，保持良好的考试秩序。

2、召开监考人员培训会

为了确保监考人员明确工作纪律和工作职责，我院于 2019 年 6 月 27 日上午 10:00 在明德楼 A302 召开了监考人员培训会，组织监考人员认真学习《西南石油大学监考人员守则》、《西南石油大学本科学子考试管理办法》、《西南石油大学学生考试违纪、作弊处理办法》、《西南石油大学教学事故认定、处理办法》等文件，明确监考职责；要求监考人员提前 20-30 分钟到达监考考场，按照相关操作规范和要求组织考试；要求监考 I 在每场考试开考前组织参考学生学习考场规则。会上特别强调监考老师一定要提醒学生不能带手机、智能手环等具有通讯功能的电子设备进入考场，严格监考，使学生不敢违纪。

3、传达各项考试信息

期末考试前，学院教学办公室通过学院网站、QQ 群、纸质文档等形式，将学生的考试信息和老师的监考、巡考等信息传达给师生，同时考前设置短信 2 次提醒监考老师，确保监考教师明确监考信息，按规定完成监考工作。

4、阅卷及成绩录入指导

针对部分老师对网上阅卷及成绩录入系统不太熟悉的情况，学院教学办公室对老师进行了指导，对阅卷和成绩录入过程中出现的问题进行了及时的解答，确保老师按时完成了试卷批阅和成绩录入工作。

三、主要问题

本次期末考试中，我院教师均按时到达监考教室，按规定完成了监考中的各项工作，监考认真负责；我院学生均诚实应考，没有出现考试违纪现象。但还是存在一些不足，主要有以下问题：

- 1、学生考前逗留在教室外面复习，迟迟不愿进入教室；
- 2、少数学生迟到，尤其是部分重修的学生；
- 3、重修学生考试成绩较差。

四、改进措施

针对本次期末考试出现的问题，制定如下改进措施：

- 1、进一步加强考前动员，要求学生严格遵守考试各环节的时间节点；
- 2、要求任课教师和辅导员加强对重修学生的管理，采取切实有效的手段帮扶学困生。

化学化工学院

2019.7.12